ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

по оказанию услуг в разработке технических решений (проектов, планов) по внедрению цифровизации производственных процессов – разработка сайта

1. Наименование услуг	Разработка технических решений (проектов, планов) по внедрению цифровизации производственных процессов – разработка сайта.
2. Заказчик	Государственное автономное учреждение Волгоградской области «Мой бизнес», отдел - Центр инжиниринга Волгоградской области.
3. Срок оказания услуг	с даты подписания договора по 29 ноября 2024 года.
4. Место оказания услуг	Волгоградская область
5. Получатели услуг	10 субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъектов МСП).
6. Требования к Получателям услуг	Получателями услуг являются юридические лица, а также физические лица (внесенные в ЕГРЮЛ, ЕГРИП) и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, в области промышленного и/или сельскохозяйственного производства, а также разработку и внедрение инновационной продукции, отнесенные в соответствии с действующим законодательством к субъектам МСП, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие свою предпринимательскую деятельность на территории Волгоградской области, а так же внесены в единый реестр субъектов МСП (https://rmsp.nalog.ru/index.html). Услуга субъектам МСП Волгоградской области оказывается на основании подачи заявки на проведения расчета рейтинга (скоринга). Необходимые данные для проведения скоринга предоставляет Получатель услуги в составе заявки на предоставление услуги https://мсп.рф/. Расчет рейтинга (скоринг) выполняет Заказчик. Решение о возможности предоставления услуги по результатам скоринга должно быть принято не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи заявления.
7. Количество услуг	В период действия договора Исполнитель должен обеспечить предоставление услуг в следующем объеме: Общее количество предоставленных услуг – 10. Общее количество Получателей услуг – 10 производственных субъектов МСП, зарегистрированных на территории Волгоградской области.
8. Общие требования к оказанию услуг	Исполнитель несет ответственность за полноту и объем оказанных услуг, указанных в настоящем техническом задании. Исполнитель направляет полученные от Получателей услуг заявки на согласование Заказчику для ознакомления и получения согласования. Заказчик согласовывает/ не согласовывает возможность оказания услуг ответным письмом в адрес Исполнителя. В том случае, если заявка на оказание услуги поступает Заказчику, то ответственный сотрудник проверяет ее и субъект МСП на предмет соответствия требованиям и переправляет ее Исполнителю.
9. Объем услуги	В работу входит разработка всех или некоторых уникальных шаблонов страниц: • Главная • Каталог товаров/услуг • Страница товара/услуги • Каталог новостей • Страница новости • Информационная страница • Контакты • О компании • 404 страница • Результаты поиска **Сайт должен состоять из всех или некоторых уникальных блоков:** • Заголовок. В заголовок автоматически выводится название страницы или пользовательское поле.

	• Навигационные цепочки содержат ссылку на главную страницу, текущую страницу и/или промежуточные страницы. • Изображение. Возможность указать ссылку, которая будет открываться при клике на изображение. • Видео. Вставка видео собственного сервера и/или сторонних видео хостингов (YouTube или Vimeo). • Кнопка. Возможность указать ссылку или всплывающее окно. • Интерактивная карта в виде метки с адресом на карте. Возможность приближать и отдалять карту, перемещаться по карте. • Галерея. Изображения открываются во всплывающем окне. • Карусель слайдов. Вывод на странице 1 и более слайдов в ряд, с возможностью листать слайды и/или автоматической сменой слайдов, и/или стрелками навигации, и/или точками навигации. • Слайдер. Слайды переключаются вручную и/или автоматически с различными эффектами (скольжение или выцветание). • Иконки социальных сетей. При клике на иконку открывается страница. • Каталог товаров/услуг. Каждый товар/услуга расположена в одном блоке с названием товара/услуги и/или изображением товара/услуги, и/или кратким описанием товара/услуги, и/или кнопкой «подробнее». При клике на товар/услугу открывается страница соответствующего товара/услуги. • Каталог новостей. Каждая новость расположена в одном блоке с названием новости и/или изображением новости, и/или кратким описанием новости, и/или кнопкой «подробнее». При клике на новость открывается страница соответствующей новости. • Формы обратной связи. Форма состоит из полей (в столбик, в ряд или в столбик и в ряд) и кнопки. При неправильном заполнении формы появляется уведомление. При успешной отправке формы данные уходят на один или два e-mail и/или сохраняются в базу заявок в административной части сайта. **Шаблоны страниц содержат все или некоторые элементы:** • Главная: слайдер и/или каталог товаров/услуг, и/или контактные данные (телефон и/или e-mail, и/или адрес, и/или интерактивная карта, и/или ссылки на соцсети, и/или форма обратной связи), и/или информация о компании (текст и/или изображения, и/или видео). • Каталог товаров/услуг: заголовок и/или навигационные цепочки, и/или каталог товаров/услуг, и/или текстовое описание страницы. • Страница товара/услуги: заголовок и/или навигационные цепочки, и/или описание товара/услуги (текст и/или изображения, и/или видео). • Каталог новостей: заголовок и/или навигационные цепочки, и/или каталог новостей. • Страница новости: заголовок и/или навигационные цепочки, и/или изображение новости, и/или контент новости (текст и/или изображения, и/или видео). • Информационная страница: заголовок и/или навигационные цепочки, и/или контент страницы (текст и/или изображения, и/или видео). • Контакты: заголовок и/или навигационные цепочки, и/или контактные данные (телефон и/или e-mail, и/или адрес, и/или интерактивная карта, и/или ссылки на соцсети, и/или форма обратной связи).

	• О компании: заголовок и/или навигационные цепочки, и/или информация о компании (текст и/или изображения, и/или видео). • 404 страница: заголовок и/или ссылка на главную, и/или текст. **Сайт должен содержать весь или некоторый функционал:** • Кликабельный номер телефона. При клике начинается звонок. • Кликабельный e-mail. При клике открывается почтовый клиент. • Кликабельные ссылки на мессенджеры (WhatsApp и/или Viber, и/или Telegram). При клике открывается диалог в соответствующем мессенджере. • Поиск по сайту. • Автоматическая генерация карты сайта в формате XML. • Разметка превью страниц для социальных сетей. • Сайт на CMS Wordpress с использованием плагина ACF PRO, и плагина Elementor Pro. • Изготовление сайта на CMS (на платформе, отличной от Tilda и прочих конструкторов сайтов с ежемесячной абонентской платой) • Адаптивная версия дизайна для смартфонов (размер экрана до 767 пикселей) и планшетов (размер экрана до 1024 пикселей) с адаптацией функционала сайта под touch интерфейс. • Адаптивная версия дизайна для настольных компьютеров и/или ноутбуков. • Всплывающие окна. **Сопутствующие работы:** • Разработка текста «Политика конфиденциальности» • Разработка текста «Правила обработки cookie» • Регистрация домена и хостинга силами исполнителя (при необходимости) • Соответствие дизайна сайта фирменному стилю (стилистика и/или логотип, и/или фирменные цвета, и/или паттерны, и/или шрифты) • Создание дизайна сайта • Наполнение сайта контактной информацией (номер телефона и/или e-mail, и/или адрес, и/или мессенджеры) • Наполнение сайта товарами/услугами (до 10 товаров/услуг). • Установка и настройка SSL сертификата (при необходимости) • Настройка редиректов «с http на https» и «с www на без www» (при необходимости) • Базовая SEO оптимизация страниц сайта: H1, Title, Description • Шаблонизация мета тегов для страниц с услугами с учетом поискового спроса • Установка Яндекс Метрики и Google Analytics (при необходимости) • Настройка целей в Яндекс Метрике и/или Google Analytics (при необходимости) • Добавление сайта в Яндекс Вебмастер и/или Google Search Console (при необходимости) • Заведение аккаунтов Яндекс и/или Google (при необходимости).
10. Требования к квалификации исполнителя (непосредственных исполнителей), опыту оказания подобных услуг	Исполнитель и/или привлекаемые им специалисты (непосредственные исполнители) должны обладать профессиональной квалификацией в той области, в которой они готовы оказывать услуги или иметь опыт работы в той области, в которой они готовы оказывать услуги. Необходимо предоставить документы, подтверждающие квалификацию и опыт исполнителя. Заказчик оставляет за собой право оценить квалификацию исполнителя и/или привлекаемых им специалистов как достаточную или недостаточную для оказания услуг.

11. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг	Исполнитель предоставляет Заказчику акты оказанных услуг в отношении каждого субъекта МСП, получившего услугу, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня оказания услуг по настоящему Договору. Исполнитель предоставляет отчет в отношении каждого субъекта МСП, получившего услугу, в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня оказания услуг по настоящему Договору. Услуги не оплачиваются в случае. если в ходе проверки отчетной информации: • услуги не подтверждены получателем услуги; • услуги предоставлены не в полном объеме.
12. Требования к отчетной информации	Исполнитель предоставляет промежуточную и итоговую отчетность по исполнению договора не позднее 3-х рабочих дней с момента оказания услуги. Промежуточная отчетность предоставляется по факту оказания услуги в соответствии с требованиями к формам документов итоговой отчетности. <u>Итоговая отчетность по оказанию услуги должна содержать:</u> 1. Опросный лист с отметкой о качестве оказанной услуги (Приложение № 1). 2. Заполненную заявку на предоставление услуги (Приложение № 4). 3. Заполненную заявку на консультацию (Приложение № 2). 4. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (Приложение № 3). 5. Сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства (https://rmsp.nalog.ru/index.html) об осуществлении субъектом МСП своей деятельности на территории Волгоградской области. 6. Описательный отчет, который состоит из: - титульный лист, на котором указано наименование услуги по договору, номер договора, полное и сокращенное наименование Исполнителя, а также все реквизиты, контактный телефон и электронную почту Исполнителя, сроки реализации мероприятия по настоящему договору; - описание услуги, включая цели, задачи, сроки реализации, описание механизма оказания услуги, визуализация услуги, количественные и качественные показатели реализации, необходимые ссылки; - итоговый отчет о проделанной работе предоставляется в письменной форме, в сброшюрованном виде (формат А4), а также в электронном виде в формате MS Word (для текстовых документов) и в формате MS Excel (для документов, содержащих большие массивы данных, таблицы), в формате презентаций на электронном носителе (USB флеш-карта, CD-диск и т.п.).

Приложение № 1 к техническому заданию

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

Наименование: _____

Ваше мнение о качестве предоставленных услуг по консультационной и экспертной поддержке субъектов МСП, оказываемой Центром Инжиниринга Волгоградской области

Услуга	**Удовлетворен (+)**	**Частично удовлетворен (+)**	**Неудовлетворен (+)**	**Причины неудовлетворенности услугой**
Услуга по разработке технических решений (проектов, планов) по внедрению цифровизации производственных процессов – разработка сайта				

Руководитель

_____

(руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель) (подпись) (расшифровка подписи)

м.п. «___» _____2024 г.

Приложение № 2 к техническому заданию

Заявка
на предоставление консультационной услуги

Заявитель:

(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица/ Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

ИНН **ОКВЭД**

Контактное лицо (ФИО):

Контактный телефон: _____ E-mail: _____

Текст вопроса: *Меры государственной поддержки в центре Мой бизнес. Процедура получения льготных услуг через «Центр Инжиниринга Волгоградской области». Финансовые меры поддержки*

Консультация по вопросу:

На базе ГАУ ВО «Мой бизнес» действуют четыре центра:

1) **Центр Инжиниринга** оказывает широкий спектр услуг для субъектов малого и среднего предпринимательства региона на частично платной основе**.** Телефон (8442) 32-00-04.

Размер софинансирования со стороны субъекта малого и среднего предпринимательства на оказание комплексных услуг субъектам МСП в рамках федерального проекта **«Вовлечение»** установлен в следующих размерах:

Не менее **10%** от стоимости предоставления государственных услуг:

- Проведение финансового или управленческого аудита на предприятиях МСП.
- Разработка инвестиционных проектов развития субъектов МСП.
- Составление бизнес-планов / ТЭО / инвестиционных меморандумов для инвестиционных проектов предприятий.
- Проектно-конструкторские, расчётно-аналитические услуги для товаропроизводителей региона.

Не менее **30%** от стоимости предоставления государственных услуг:

- Содействие в получении маркетинговых услуг, услуг по позиционированию и продвижению новых видов продукции (товаров, услуг) на российском и международном рынках (маркетинговое исследование рынка продукции/ разработка фирменного стиля и графического решения).
- Содействие в проведении работ по защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг.
- Разработка технических решений (проектов, планов) в вопросах организации технического управления производством (снижение себестоимости производственных проектов/ оптимизация технологических процессов/ повышение производительности труда; техническое управление производством/ проектное управление/ консалтинг в области развития производства).
- Экспертное сопровождение рекомендаций по результатам проведенных технических аудитов, реализации программ развития и модернизации, инвестиционных проектов, программ коммерциализации, импортозамещения, реализации антикризисных мероприятий, мероприятий по повышению производительности труда и цифровизации производства.
- Разработка технических решений по внедрению цифровизации производственных процессов (предоставление инжиниринговых цифровых технологий (программный продукт, разработка или модернизация сайта или интернет-магазина); внедрение систем информационного обеспечения производственной деятельности).
- Услуги по разработке нормативной документации в области экологии и энергетики для товаропроизводителей региона.

Не менее **40%** от стоимости предоставления государственных услуг:

- Проведение специальной оценки условий труда на предприятии.
- Содействие в проведении сертификации, декларировании, аттестации.
- Проведение исследований, испытаний, оценок соответствия (подбор индексов МПК или МКТУ/предварительный поиск по товарным знакам или изобретениям/технические условия/протоколы испытаний/обоснование безопасности/паспорт изделия/руководство по эксплуатации/паспорт безопасности/иная техническая документация).

Размер софинансирования со стороны субъекта малого и среднего предпринимательства на оказание комплексных услуг субъектам МСП в рамках федерального проекта **«Акселерация»** установлен в следующих размерах:

Не менее **10%** от стоимости предоставления государственных услуг:

- Консультация по вопросам регистрации прав на результаты интеллектуальной деятельности / Проведение предварительного поиска по товарным знакам и изобретениям/ Содействие в проведении работ по защите прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг.
- Разработка программы повышения производительности труда / Экспертное сопровождение рекомендаций по повышению производительности труда.
- Разработка программ модернизации / развития / технического перевооружения / Проектно-конструкторские разработки по модернизации производственных предприятий / Разработка инвестиционных проектов развития МСП.
- Проектно-конструкторские, расчётно-аналитические услуги для товаропроизводителей региона / Инженерно-консультационные, научно-исследовательские услуги по разработке технологических процессов/технологий/оборудования производства/промышленных изделий.

Не менее **20%** от стоимости предоставления государственных услуг:

- Маркетинговые исследования рынка продукции СМСП на территории заявленных товаропроизводителем регионов РФ и/или стран-участников Таможенного союза / Разработка маркетинговой стратегии / Поиск потенциальный партнеров потребителей продукции СМСП.
- Проведение полевого исследования потребительских предпочтений по продукции МСП / Разработка фирменного стиля и графического решения (логотип, буклет, брендбук) с целью идентификации, производимых МСП товаров / Предоставление инжиниринговых цифровых технологий (программный продукт).

Не менее **30%** от стоимости предоставления государственных услуг:

- Содействие в проведении сертификации, декларировании, аттестации/технические условия / Содействие в получении протокола испытаний на продукцию.
- Содействие в получении технических условий / паспорта изделий, руководство по эксплуатации.
- Проведение комплексного кадрового аудита рабочих мест СМСП с целью приведения системы управления персонала предприятия в соответствие с законодательством РФ / Проведение специальной оценки условий труда на предприятии.
- Разработка проекта санитарно-защитной зоны / Проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение / Инвентаризация отходов производства и потребления, разработка паспортов опасных отходов.

Воспользоваться правом на получение услуг могут субъекты, соответствующие ст. 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», осуществляющие деятельность в области

промышленного и сельскохозяйственного производства, а также разработку и внедрение инновационной продукции, зарегистрированные в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и ведущие свою деятельность на территории Волгоградской области, и внесенные в единый государственный реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

В течение срока приема запросов от производственных субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области на получение инжиниринговых услуг Участнику необходимо предоставить в печатном виде, нарочным или в отсканированном варианте по электронной почте civo34@volganet.ru: **заявку по форме; техническое задание на заявленный вид услуги; карту партнера; Заявление о соответствии условиям отнесения к субъектам МСП (для вновь созданных).**

При наличии финансирования ЦИВО проводит запрос коммерческих предложений от потенциальных исполнителей на оказание услуг субъектам малого и среднего предпринимательства Волгоградской области. Далее заключаются трехсторонние договоры на оказание возмездных услуг.

2) **Центр поддержки предпринимательства** работает с новичками и опытными бизнесменами.

Помогает проработать вашу идею и протестировать бизнес-модель. Помогает найти пути развития вашей компании. Решает юридические и налоговые вопросы.

Более подробно о центре поддержки предпринимательства можно почитать на портале https://mspvolga.ru или узнать по телефону (8442) 32-00-06.

3) **Центр прототипирования** Волгоградской области предоставляет услуги по прототипированию, проектированию 3D моделей на льготных условиях:

- Проектирование изделий, разработка конструкторско-технологической документации.
- Разработка технологических процессов производства изделий и их документирование.
- Изготовление единичных прототипов изделий и мелкосерийное производство.
- Проектирование 3D моделей изделий по готовым чертежам и их корректировку, объемное сканирование объектов, 3D печать изделий из различных материалов;

Консультационные услуги субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам подбора и применения современного металлорежущего и аддитивного оборудования.

Более подробно о центре прототипирования можно почитать на портале https://mspvolga.ru или узнать по телефону 8-917-641-60-09.

4) **Центр инноваций социальной сферы** формирует условия по обеспечению реализации проектов, направленных на решение социальных проблем, интеграции в общество и экономику социально незащищенных категорий граждан, стимулированию создания новых рабочих мест.

Основные направления деятельности ЦИСС: вовлечение в социальное предпринимательство; проведение акселерационных программ; снятие административных барьеров; содействие в продвижении продукции социальных предпринимателей и т.п.

Более подробно о центре инноваций социальной сферы можно почитать на портале https://mspvolga.ru или узнать по телефону (8442) 23-01-50.

Цифровая платформа МСП https://мсп.рф/ – государственная платформа поддержки предпринимателей и тех, кто планирует начать свой бизнес. Ее цель — предоставить доступ ко всем необходимым для бизнеса сервисам и мерам поддержки в одном месте.

Доступные сервисы: доступ к закупкам крупных госкомпаний. Производственная кооперация и сбыт, проверка контрагента, получение электронной подписи, запуск рекламы с Яндекс Бизнесом, Центр поддержки инвестиционного кредитования, льготные кредиты инновационному бизнесу, получение кредита, конструктор документов, сервис 360 подать жалобу, государственные меры поддержки, региональные меры поддержки, расчет рейтинга бизнеса и комплексные услуги, регистрация бизнеса онлайн, выбор организационно-правовой формы, выбор налогового режима, статистика для бизнеса. Бизнес-обучение, законодательный дайджест. Календарь предпринимателя, самозанятым: старт, развитие, поддержка.

Финансовую поддержку возможно получить:

1) В виде льготного кредитования до 5 млн. руб. в государственном фонде Региональный микрофинансовый центр. Подробно об условиях можно уточнить по телефону (8442) 32-67-90

2) В виде льготного кредитования от 5 млн. руб. до 500 млн. руб. в Фонде Перспективное развитие Волгоградской области. Подробно об условиях можно уточнить по телефону (8442) 63-51-24

3) В виде грантов в Фонде содействия инновациям. Подробно об условиях можно уточнить на сайте https://fasie.ru/

Претензий к качеству и объему оказанной консультации не имею. Консультацией удовлетворен:

(подпись) (Фамилия И.О.) (дата)

Приложение № 3 к техническому заданию

Утв. приказом Минэкономразвития России
от 10 марта 2016 г. № 113

Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

Настоящим заявляю, что _____
(указывается полное наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

ИНН/КПП/ОГРН _____
(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или физического лица зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации _____
(указывается дата государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя)

соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

_____ _____
(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) подписавшего, должность) подпись

м. п. (при наличии)

«___» _____2024 г

Приложение № 4 к техническому заданию

ЗАЯВКА № __

на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области в рамках оказания государственным автономным учреждением Волгоградской области «Мой бизнес» государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Волгоградской области в области промышленного инжиниринга, и сельскохозяйственного производства.

Изучив документацию о проведении отбора субъектов малого и среднего предпринимательства Волгоградской области, прошу принять настоящую заявку на получение государственной поддержки *(указывается формулировка пункта услуги из «Положения»)*:

Услуга по разработке технических решений (проектов, планов) по внедрению цифровизации производственных процессов – разработка сайта.

Ожидаемый эффект (цель) от предоставленной услуги:

_____

Размер софинансирования со стороны получателя услуги 30 %.

Заявитель:

_____

(полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица)

_____

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Сведения о государственной регистрации:
ИНН/КПП/ОГРН (*для юридического лица*), ИНН/ОГРНИП (*для индивидуального предпринимателя)*

_____

Телефоны и e-mail руководителя _____

Телефоны и e-mail контактного лица _____

Юридический адрес (*для юридического лица*), домашний адрес (*для индивидуального предпринимателя)*:

_____

_____

(почтовый индекс, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис)

Виды деятельности по ОКВЭД, доля которых является наибольшей в годовом объеме оборота (расшифровка и %)_____

*Заявитель настоящим **подтверждает и гарантирует,** что сведения, содержащиеся в заявлении и прилагаемых документах, достоверны и, что заявитель и представленные им документы соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области.*

*Заявитель **дает согласие** на обработку, использование, распространение (включая передачу, размещение персональных данных в информационных системах, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».*

Обработка персональных данных осуществляется с целью ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Приложение:

1. предварительное техническое задание на получение услуги;
2. заявление о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 г. № 113 (*только для вновь созданных юридических лиц/индивидуальных предпринимателей*);
3. карта партнера;
4. заявка на консультацию.

_____ _____ _____

(руководитель юридического лица /индивидуальный предприниматель) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «___» _____2024 г.